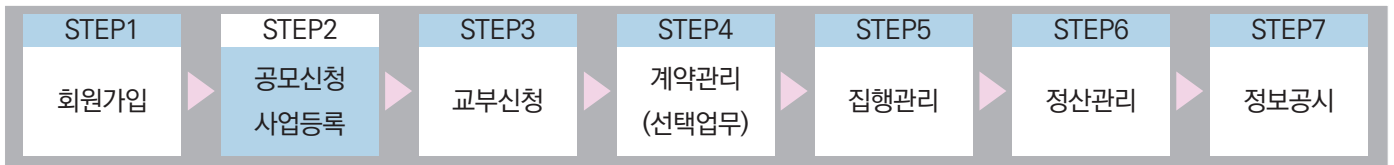


[공모형]사업신청 방법(예치형)

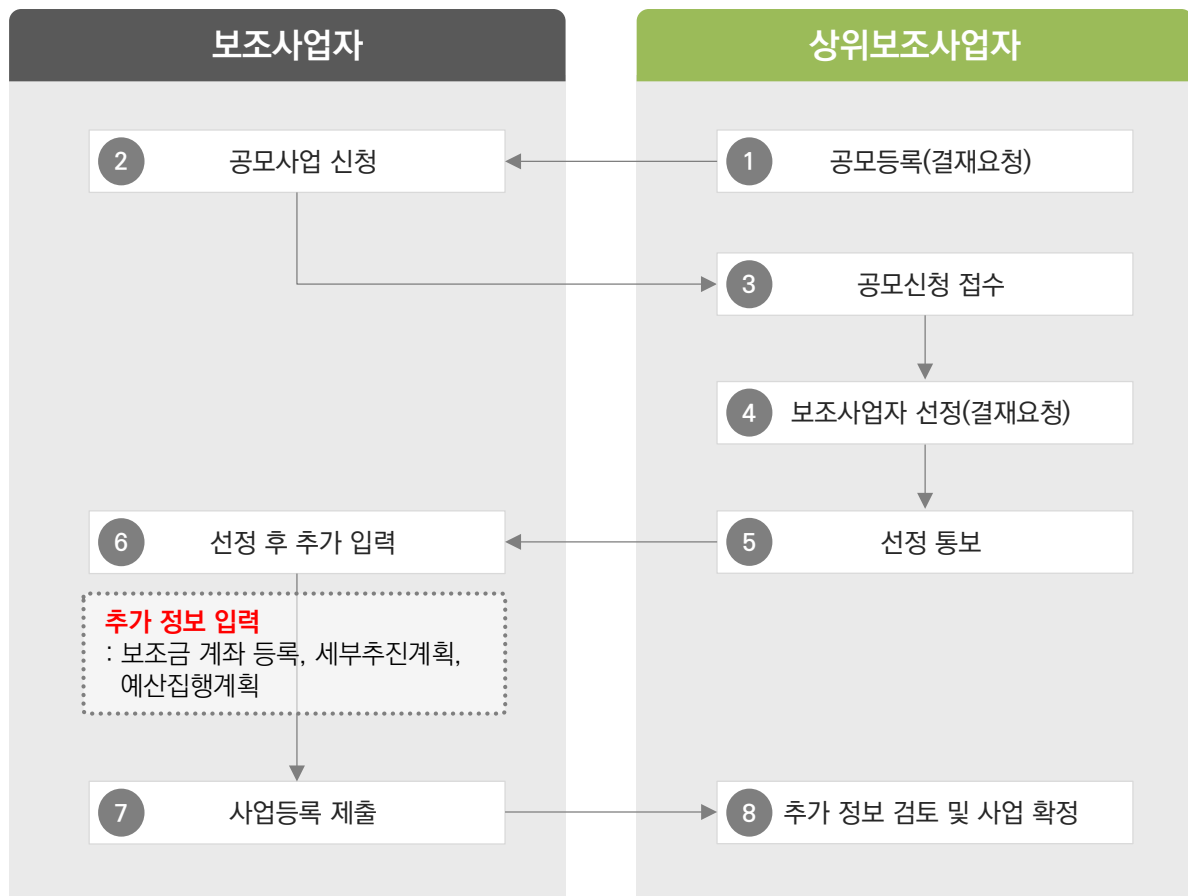


e나라도움 업무처리 절차



I 공모사업 신청

1. e나라도움 신규 공모형 업무 흐름도



[공모형]사업신청 방법(예치형)



2. e나라도움 대민홈페이지 공모사업 신청 방법

경로 : 대민홈페이지 > 공모사업 찾기 > 공모사업 찾기

- ① e나라도움 사용자가 로그인을 하지 않고, 공모사업 신청서로 접속하기 위해 먼저,
 - ① 신청할 공모사업을 찾고 해당 공모사업을 클릭한다.
 - 접수기간 안에 공모사업 신청서를 제출해야 하므로 확인한다.

공모사업 찾기 | 이용방법 안내

공모사업 찾기

- 공모기관 : 예술경영지원센터
- 공모명 : 2022 문화예술 사회적경제 서로(SEORO):시작 지원 사업

공모된 사업에 대한 공모신청은 e나라도움 시스템 회원 가입 후 이용 가능합니다.
 e나라도움 시스템 [회원가입](#) 및 [공모 신청](#) 방법은 매뉴얼을 참조하시기 바랍니다.
 (e나라도움 소개 > 매뉴얼 > 사용자 매뉴얼 : 회원가입 및 권한신청, 공모 및 사업관리)

[회원가입 하기](#)

사업연도: 전체 | 분야 선택: 전체

기간: 공모기간 접수기간 [] ~ [] [1주] [1개월] [1년] [현년도] [전년도]

공모기관: 전체

공모명: 신청가능 공모

[검색](#)

총 41건

번호	공모기관	공모명	공모기간	접수기간	조회수
① 41	세종특별자치시	세종시 어린이급식관리지원센터 위탁 운영 기관 모집 재 공고	2018-10-17 ~ 2018-10-23	2018-10-17 ~ 2018-10-23	6
40	경기도 양평군	임산물상품화 지원사업	2018-10-17 ~ 2018-10-17	2018-10-17 ~ 2018-10-17	0
39	전라북도 남원시	농업에너지이용효율화사업 (시설원예에너지이용효율화)-15차	2018-10-17 ~ 2018-10-17	2018-10-17 ~ 2018-10-17	0

[공모형]사업신청 방법(예치형)



② 공모사업 내용을 확인하고 신청서를 작성하기 위해 **2** [로그인하기] 버튼을 클릭한다.

공모사업 찾기 | 이용방법 안내

공모사업 찾기

공모된 사업에 대한 공모신청은 e나라도움 시스템 회원 가입 후 이용 가능합니다.
 e나라도움 시스템 [회원가입](#) 및 [공모 신청](#) 방법은 매뉴얼을 참조하시기 바랍니다.
 (e나라도움 소개 > 매뉴얼 > 사용자 매뉴얼 : 회원가입 및 권한신청, 공모 및 사업관리)

2 [회원가입하기](#) [로그인하기](#)

세종시 어린이급식관리지원센터 위탁 운영 기관 모집 재 공고

👤 조영숙 🔍 6 🕒 2018-10-17

📎 [재공고문.hwp](#) 📎 [예산편성계획서\(2018년도\).xlsx](#)

공모기관	세종특별자치시	공고관리번호	2018-2036	자격검증요청 대상여부	Y
대상사업	어린이급식관리지원센터 설치 운영				

③ e나라도움 로그인 화면에서 사용자의 아이디, 패스워드를 입력하고 **3** [로그인] 버튼을 클릭한다.

e나라도움

[대민홈페이지](#) | [로그인 페이지](#) | [아이디 찾기](#) | [비밀번호 찾기](#) | [업무대행 해제](#)

e나라도움 서비스를 이용하기 위한 로그인 페이지입니다.

[업무대행 >](#) | [이용자등록\(회원가입\) >](#) | [프로그램수동설치 >](#)

아이디와 패스워드를 입력하시기 바랍니다.

[아이디 찾기](#) | [비밀번호 찾기](#)

[공모형]사업신청 방법(예치형)



④ 로그인 후 ④ [공모신청 바로가기] 버튼을 클릭한다.

공모사업 찾기 | 이용방법 안내

공모사업 찾기

공모된 사업에 대한 공모신청은 e나라도움 시스템 회원 가입 후 이용 가능합니다.
 e나라도움 시스템 [회원가입](#) 및 [공모신청](#) 방법은 매뉴얼을 참조하시기 바랍니다.
 (e나라도움 소개 > 매뉴얼 > 사용자 매뉴얼 : 회원가입 및 권한신청, 공모 및 사업관리)

4 공모신청 바로가기

세종시 어린이급식관리지원센터 위탁 운영 기관 모집 재 공고

조영숙 7 2018-10-17

재공고문.hwp 예산편성계획서(2018년도).xlsx

공모기관	세종특별자치시	공고관리번호	2018-2036	자격검증요청 대상여부	Y
대상사업	어린이급식관리지원센터 설치 운영				

⑤ 바로 e나라도움 사업 신청서 화면으로 이동하여 ⑤ 신청서를 작성한다. 사업 신청서 작성 방법은 아래 내용을 참고한다.

5 사업신청서작성 공모접수 마감(2019년 12월 31일 18시 00분)까지 118일 25분 53초 남았습니다. (현재시간 : 2019년 09월 04일 17시 34분 07초)

매뉴얼 × 신청서삭제 목록

사업연도 2019 공모명 [선택] 사업신청번호 [선택]

상세

STEP 1 신청기관 등록 STEP 2 사업내용 등록 STEP 3 신청서 제출

공모신청기관정보등록

사업명 테스트 공모신청

주사업자정보

기관명 (주) [선택]

[공모형]사업신청 방법(예치형)



3. e나라도움 신청서 작성 방법

1) 공모신청(보조사업자)

경로 : 사업수행관리 > 신청관리 > 사업신청관리 > 공모현황

- ① 보조사업자는 e나라도움에 ① 등록된 공모사업을 조회한 후, ② 공모목록 항목의 공모사업을 선택하고 ③ [신청서작성] 버튼을 클릭하여 [사업신청서작성] 화면으로 이동한다.

공모현황 문고답하기 > 신청관리 > 사업신청관리 > 공모현황

①

◦ 사업연도: 2019 ◦ 접수기간: 2019-01-01 ~ 2019-11-07 1년 3개월 1개월 1주일 당일
 ◦ 공모기관분류: 전체 ◦ 공모기관:
 ◦ 공모명: 신청가능공모 소속기관공모
 ※작성중인 공모신청서는 메뉴 사업수행관리>신청관리>사업신청관리>사업신청현황에서 찾으실 수 있습니다. ==> 사업신청현황 바로가기

공모목록 매뉴얼 ③ 신청서작성

순번	사업명	공모명	신청서 작성자	공모기관	지원대상	지원액(천원)		
② 1	...	2	시설 개...	확인	식품의약품...	[식...]	816,000	아동
2	...	신	산업	확인	경기도 포천시 관		256,200	일
3	...	2	지원	확인	국가보훈처	지	120,000	법에
4	...	특		확인	경기도 여주시	- 목 ...	16,800	○ 사

Total : 4 1 Page: 1/1 10개씩 보기 ▼

[공모형]사업신청 방법(예치형)



[STEP 1. 신청기관 등록]

- ② **1** 먼저 보조사업자의 '사업명'을 입력한다.
- ③ 신청기관정보내역 항목에 **2** '사업수행주체'를 선택한다. **3** '대표담당자'의 [돋보기] 버튼을 클릭하여 [담당자등록] 창을 띄운다.
- ④ **4** [저장] 버튼을 클릭한 후 **5** [다음] 버튼 또는 [STEP2 사업내용 등록]을 클릭한다.
 컨소시엄 사업으로 진행되는 경우 [컨소사업자추가] 버튼을 클릭하여 주사업자는 추가로 컨소시엄 사업자를 등록한다.

사업신청서작성 2019년 12월 31일 18시 00분에 공모 접수 마감되었습니다. (현재시간 : 2020년 02월 21일 14시 21분 53초)

[매뉴얼](#) [신청서삭제](#) [목록](#)

사업연도: 2019 공모명: 2019년 아등급식가맹 음식점 위생 안전 시설 개선자금 지원 사업 사업신청번호: A0081107000001

[상세](#)

STEP 1
신청기관 등록

STEP 2
사업내용 등록

STEP 3
신청서 제출

공모신청기관정보등록

1

사업명: 공모분야 (세부분야): 선택 | 선택

주사업자정보

기관명:

대표자명: 전화번호:

주소:

신청기관정보목록

순번	수행기관명	주사업자	지분율
1	국립중앙도서관	주사업자	100%

신청기관정보내역 ※ 컨소시엄으로 수행되는 사업의 경우 컨소사업자도 등록해 주셔야 합니다. [컨소사업자추가](#) [저장](#) [삭제](#)

* 신청기관명	(주) <input type="text" value="국립중앙도서관"/> 2	* 사업수행주체	* 주사업자여부
* 법인등록번호	<input type="text"/>	* 사업재(주민)등록번호	<input type="text" value="6000000005"/> 갱신
* 대표자명	<input type="text" value="김영희"/>	* 대표자주민번호	<input type="text" value="530809-1*****"/>
* 대표담당자	이=항 3 돋보기 <small>업무수행에 따른 연락처 정보를 입력해 주세요▶</small>	* 이메일	<input type="text" value="mis*****@coex.co.kr"/> 전화 번호 (HP) <input type="text" value="010-1"/>
* 지분율	<input type="text" value="100%"/>	* 인력현황	<input type="text"/>
* 설립목적	<input type="text"/>	* 지원근거 및 내용	<input type="text"/>
* 연혁	<input type="text"/>	* 참여사유	<input type="text"/>
* 활동실적	<input type="text"/>		

5 [다음](#)

[공모형]사업신청 방법(예치형)



[담당자등록(팝업창)]

- ⑤ 담당자등록에는 사업을 수행하는 보조사업담당자를 모두 등록한다. **3-1** [행추가] 버튼을 클릭하고 행이 추가되면 **3-2** [돋보기] 버튼을 클릭하여 e나라도움을 사용하는 담당자를 모두 추가한다. **3-3** [대표담당자]는 보조사업담당자 중 대표자 1명을 지정한 후 **3-4** [저장] 버튼을 클릭한다.

담당자등록

▶ 수행기관정보

수행기관명

▶ 담당자목록 ※ [행추가]버튼 클릭하여 입력 행을 생성시킵니다. 입력 후 [저장]버튼 클릭하시면 등록됩니다. **3-1** +행추가

순번	*사용자명 3-2	사용자ID	전화번호	이동전화번호	이메일 3-3	대표담당자 <input type="checkbox"/>	탈퇴여부
1	이*인 <input type="text" value="돋보기"/>	g*00720	02*00*0036	010** 0000	lhi**@kma.or.kr	Y	N

3-4 저장
닫기

[공모형]사업신청 방법(예치형)



[STEP 2. 사업내용 등록 - 1]

⑥ ① 사업기본정보 항목에서 각 항목별로 내용을 입력하고, 보조사업유형을 ② '예치형'으로 선택한다. 각 항목별 입력 후 ③ [저장] 버튼을 클릭한다.

☑ 예치형 : 보조금을 위탁계좌로 교부 받아 e나라도움을 통해 집행등록 및 이체까지 진행한다.

~~☑ 비예치형 : 보조금을 보조사업자의 보조금 계좌로 교부 받아 e나라도움에서 집행등록만 진행하고 이체는 직접 은행 및 인터넷뱅킹을 통해 이체한다.~~

☑ 보조사업자가 선택한 보조사업유형은 상위보조사업자가 공모 선정 시 변경할 수 있다.

○ 사업신청서작성 2019년 04월 25일 13시 13분에 공모 접수 마감되었습니다. 매뉴얼 × 신청서삭제 목록

○ 사업연도 2019 ○ 공모명 20181108_DSU_TT_모목생산2_공모 상세 ○ 사업신청번호 A0080422000006

STEP 1
신청기관 등록

STEP 2
사업내용 등록

STEP 3
신청서 제출

○ 공모사업내용등록

1
3

① 사업기본정보 저장

사업개요	* 사업목적	테스트 (9/4000 byte)
	* 사업내용	테스트 (9/6000 byte)
	* 사업기간	<div style="border: 2px solid red; padding: 2px; display: inline-block;"> 2019-02-15 ~ 2019-02-28 </div> (* 보조사업의 사업기간 : 2019-02-15 ~ 2019-02-28)
	* 대상자수	테스트 (9/4000 byte)

○ 사업기간: 2021년5월1일~ 2021년11월30일로작성

2

* 중요 : 자치단체 및 교육기관은 비예치형 선택 후 비예치형 선택사유를 "자치단체/교육기관" 으로 선택.

* 보조사업유형	<input checked="" type="radio"/> 예치형 <input type="radio"/> 비예치형	비예치형 선택사유	
		기타 선택사유	

○ 보조사업유형: 예치형 선택

[공모형]사업신청 방법(예치형)



1

* 사업대상							(0/4000 byte)
* 국고보조금 이외의 경비 부담내용							(0/2000 byte)
* 수익액의 처리방법							(0/4000 byte)
* 신청자의 자산/부채							(0/2000 byte)
* 기대효과							(0/4000 byte)
기타							(0/4000 byte)
사업시행 지역	* 지역구분	<input type="radio"/> 특정지역 <input type="radio"/> 전국 <input type="radio"/> 해당사항없음					
	소재지	순번	시도	시군구	도로명주소	상세주소	
조회된 데이터가 없습니다.							

3

[공모형]사업신청 방법(예치형)



[STEP 2. 사업내용 등록 - 2]

⑦ 보조사업자는 ④ [행추가] 버튼을 이용해서 ⑤ 재원별로 금액을 추가하고 ⑥ [저장] 버튼을 클릭 한다. 재원별 입력이 완료되면 ⑦ [다음] 버튼을 클릭하여 [STEP 3 신청서 제출] 탭으로 이동한다.

- ☑ 예치형 : 반드시 재원별로 정확한 금액을 입력해야 재원별 예산으로 집행할 수 있다.
- ☑ 별도로 첨부할 자료가 있는 경우, 파일첨부 항목에서 파일을 추가한다.

▶ 재원조달계획 ※ [행추가]버튼 클릭하여 입력 행을 생성시킵니다. 입력 후 [저장]버튼 클릭하시면 등록됩니다. ④ + 행추가 ⑥ 저장 × 삭제

순번	*수인항목	*금액(원)	비율
⑤	<ul style="list-style-type: none"> 국고보조금 지방비부담금(광역) 지방비부담금(기초) 자부담금 이월금 이자 환급금 		

○ 총사업비(100%) = 국고보조금90%+자기부담금(10%)비율로 계산
* 자기부담금 10% 이상 비율 필수

▶ 파일첨부 ※ 파일업로드시 한번에 올릴 수 있는 총용량은 50MB 입니다. + 파일추가 - 파일삭제 ↓ 다운로드 저장

첨부파일명 (* 첨부파일 파일추가,삭제 후 [저장]버튼을 누르셔야 첨부파일이 저장됩니다.)

전체 : 0

이전
⑦ 다음

- 파일첨부 : 아래 제출서류 첨부

 - 1) 지원신청서(양식) 1부.
 - 2) 21년도 재무제표 또는 수지계산서(양식) 1부.
 - 3) 사업자등록증 1부.
 - 4) 법인등기부등본(법인만해당) 1부.
 - 5) 기타 제출서류(기업소개서, 기타 인증, 지정서 등)

[공모형]사업신청 방법(예치형)



[STEP 3. 신청서 제출]

- ⑧ 보조사업자는 상위보조사업자가 공모등록 시 등록한 자격검증 항목에 대해 ① 자격요건 항목의 확인여부를 'Y'로 변경하고 ② [저장] 버튼을 클릭한다.
- ⑨ ③ [정보활용동의하기] 버튼을 클릭하여 '개인정보 처리방침 동의사항'을 전체 동의한다.
- ⑩ 자격요건 항목과 개인정보활용동의 항목이 완료되면 ④ [신청서제출] 버튼을 클릭하여 최종 공모사업 신청서 제출을 완료한다.

● **사업신청서작성** 2019년 04월 25일 13시 13분에 공모 접수 마감되었습니다.

[매뉴얼](#)
[× 신청서삭제](#)
[목록](#)

· 사업연도 2019 · 공모명 20181108_DSU_TT_모목생산2_공모 [상세](#) · 사업신청번호 A0080422000006

STEP 1 신청기관 등록 STEP 2 사업내용 등록 STEP 3 신청서 제출

● **신청서제출** 2

▶ **자격요건** ※ 자격요건 확인 후 확인여부 'Y' 선택 후 [저장] 버튼 클릭 저장

1	확인여부	자격요건	설명
	Y	test	test
	Y	추가1	추가3
	Y	관계회사명 [NICE, KED]	test
	Y	영업손익 [NICE, KED]	test
	Y	자본금 [NICE, KED]	11
	Y	자본금 [NICE, KED]	11
	Y	기업규모 [NICE, KED]	11

▶ **개인정보활용동의** 3

▶ **정보활용동의하기**

개인정보 수집 이용에 대한 안내
 개인정보 제3자 제공에 대한 안내
 금융정보 활용 동의
 고유식별정보 수집 및 이용에 대한 동의

※ 개인정보활용 미동의 시 사업신청제출이 불가능합니다. 동의방법 : 개인정보활용동의 4가지 사항 체크 후 저장버튼 클릭

▶ **상위보조사업정보**

보조사업명		20181108_DSU_TT_모목생산2_공모			
기관정보	기관명	문화체육관광부	담당자정보	성명	bojo
	기관구분	중앙부처		전화번호	1111
			이메일	1111@naver.com	

▶ **작성현황**

STEP1	STEP2	STEP2	STEP2	STEP3	STEP3
신청기관등록	사업기본정보	재원조달계획	파일첨부	자격요건확인	개인정보활용동의
작성완료	작성완료	작성완료	미첨부	확인완료	동의

신청서출력 신청서제출

이전

[공모형]사업신청 방법(예치형)



2) 공모 신청서 진행상태 확인

경로 : 사업수행관리 > 신청관리 > 사업신청관리 > 사업신청현황

① 보조사업자는 제출한 공모 신청 건을 상위보조사업자가 접수 또는 선정했는지의 진행상태를 확인할 수 있고, 심의결과, 질의응답, 심의위원회 결과 등의 정보를 확인할 수 있다. 검색조건에서 조건을 설정한 후 **1** [검색] 버튼을 클릭한다.

조회된 사업의 **2** 진행상태를 확인한다.

진행상태가 제출상태면 제출한 신청 건을 **※** [회수] 버튼을 클릭하여 회수한 후 수정이 가능하다.

[진행상태]

작성 : 공모사업 신청서를 작성 중인 상태

제출 : 보조사업자가 공모 신청서를 제출한 상태

접수 : 상위보조사업자가 공모 접수를 마감한 상태

선정 : 상위보조사업자가 공모사업에 보조사업자를 선정한 상태

1 사업신청현황

도움말 | **문의답하기** | 신청관리 > 사업신청관리 > 사업신청현황

· 사업연도: 2018

· 진행상태: 전체

· 보조사업유형: 전체

· 작성일자: 2018-01-01 ~ 2019-02-08

· 사업명: [검색]

· 하위보조사업자: [검색]

1년 | 3개월 | 1개월 | 1주일 | 당일

1 [검색]

2 사업신청목록 단위: 원 ※ 다 건의 신청서가 존재하는 경우 작성자명 클릭 시 타인 작성 공모신청서 확인가능합니다.

신청서상세 **※** 회수

출력

엑셀

사업신청번호	공모명	사업명	작성자	작성일자	진행정보	
					2 진행상태	처리일자
0081024000001	20181024_...	20181024_Q...	bj	2018.10.24	선정	2018.10.24
0081011000002	20181011_...	20181011_공...	bj	2018.10.11	선정	2018.10.11
0081011000001	20181011_...	20181011_Q...	bj	2018.10.11	선정	2018.10.11
0081010000006	20181010_...	20181010_Q...	bj	2018.10.10	선정	2018.10.10
0081010000005	20181010_...	20181010_Q...	bj	2018.10.10	선정	2018.10.10
0081010000004	20181010_...	20181010_Q...	bj	2018.10.10	접수	2018.10.10
0081010000001	Arko-Pams...	Arko-Pams 10	bj	2018.10.10	제출	2018.10.10
0081008000001	20181008_...	20181008_Q...	bj	2018.10.08	선정	2018.10.08
0080918000002	20180918_...	20180918_Q...	bj	2018.09.18	선정	2018.09.18
0080016000001	20180016_...	20180016_...	bi	2018.00.16	접수	2018.00.27

Total: 21

1 2 3

Page: 1/3 10개씩 보기